



PROCES VERBAL DE LA CONFERENCE PREALABLE

DAO REF.	MCA-CI/GOODS/CB/399
Intitulé de l'activité	Acquisition d'équipements complémentaires GIS (Espace filles, cantines et entretien) au profit des Collèges de Proximités de Bouaké et de San Pedro en lot unique comprenant les kits ci-dessous : <ul style="list-style-type: none">• Kit d'hygiène menstruelle• Kit d'hygiène pour l'entretien et le nettoyage• Kit de Cantines
Objet de la réunion	Conférence préalable à la soumission des offres
Date	28 octobre 2024 à 15h GMT
Lieu	En présentiel et en webconférence via Microsoft Teams :

Lien d'accès à la conférence :

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MDYyN2JjNWYtNzhhNy00YjlkLTg5MDUtYmRiZWQyMzMzNDdl%40thead.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22dd4b51f9-ee38-4f0d-87d3-0fcc190484cf%22%2c%22Oid%22%3a%2217efb835-cd6d-4143-92ca-d1f7f10da638%22%7d

ID de réunion : 215 862 150 378 ; Code secret : tzagfB

Etaient présents :

Pour MCA-Côte d'Ivoire :

1. DAGNAN Florence, Directeur Genre Inclusion Sociale
2. DOUA Kouamé Bernard, Senior Procurement Specialist,
3. Cissé Abdoulaye, Procurement Manager
4. Mme Dominique Juliana KOFFI epse AMOUSSOU, Procurement Manager

Pour DT Global International Development USA Ltd (Agent de Passation des Marchés (PA))

1. Amadou Doudou Seck, Procurement Agent Manager
2. Joseph Désiré Tignegre, Senior Procurement Specialist
3. Massaran Sanogoh, Procurement Specialist
4. Marius N'GUESSAN, Procurement Specialist
5. Youness MTALSI, Senior Procurement Specialist.

Pour les soumissionnaires : En ligne à travers la plateforme Microsoft Teams

1. NETTELECOM
2. YERHE AFRICA
3. SERAH CONSULTING
4. TAMAS CONSULTING ET SERVICES
5. ELEVATION SERVICE

6. ANCHARDEN
7. UBITIS
8. STK SARL
9. ENTREPRISE EGPS
10. GRAPHICA IVOIRE

1. Introduction

La conférence préalable a eu lieu le 28 octobre 2024 à 15h00, heure d'Abidjan comme indiquée dans le Dossier d'Appel d'Offres (DAO). A cet effet, un mail d'invitation a été envoyé par l'Agent de Passation des Marchés à tous les soumissionnaires enregistrés pour partager le lien de participation. Les représentants de la DPM et du PA (Agent de Passation de marchés) ont ouvert la séance en souhaitant la bienvenue aux participants.

Une présentation PowerPoint articulée autour des aspects de passation de marchés et des aspects techniques du DAO a été faite par le représentant de l'Agent de Passation des Marchés.

A la suite de la présentation, les participants ont été invités à formuler des questions.

2. Questions/Réponses

Au cours de la séance, MCA a donné des réponses aux questions ci-après posées lors de la séance :

Q1	Nous aimerions savoir si la garantie de soumission doit être forcément bancaire ou si elle peut provenir d'une compagnie d'assurance ?
R1	La garantie de soumission devra être impérativement bancaire inconditionnelle et ce conformément à la clause IO 22.2 (a).
Q2	Les marchés déjà exécutés devraient-ils être dans le domaine du DAO ou bien dans d'autres domaines ?
R2	Comme indiqué au point 6 (b) de la Section III « Critères de qualification et d'évaluation » , l'offrant devra justifier d'au moins deux (02) contrats d'activités diverses (soit en relation avec celles de l'appel d'offres soit d'autres) d'au moins 20 millions de FCFA cumulés au cours des cinq (05) dernières années et justifiées par la présentation d'une ou de plusieurs Attestations de Bonne Exécution « ABE ».
Q3	Merci de préciser s'il s'agit de l'expérience durant les deux (02) dernières années pour un montant de 20 millions de FCFA ?
R3	Voir Réponse R2
Q4	Est-ce que les fichiers de soumission devront être remis en PDF et Excel pour le bordereau des prix, vu que vous avez exigé pour la soumission électronique des fichiers en format PDF ?
R4	Oui, le fichier en format Excel est également demandé pour les besoins de vérification des opérations arithmétiques, et en cas de divergence entre les deux formats celui en format PDF prévaut.

Q5	Est-ce que le dépôt de la copie papier de la garantie de soumission devra se faire le 19 novembre 2024, et où devrons-nous le faire ?
R5	L'offrant peut déposer la copie papier de la garantie de soumission à la date limite de réception des offres le 15 novembre 2024 et au plus tard le 19 novembre 2024. La copie papier de la garantie de soumission devra être déposée au bureau de l'Agent de Passation des Marchés de MCA-Côte d'Ivoire sis 1 ^{er} étage 6, Rue des Sambah Plateau Indénié, Immeuble Le Workshop Bâtiment A, Abidjan Plateau – Côte d'Ivoire.

Les représentants de l'Agent de Passation des marchés ont informé les participants que les questions posées seront enregistrées, de même qu'ils peuvent continuer à transmettre leurs préoccupations par courriel à l'Agent de Passation des Marchés jusqu'au 1^{er} novembre 2024, date au plus tard. La date du 1^{er} novembre 2024 étant férié, un Addendum sera publié pour reporter cette date au 04 novembre 2024.

Toutes les réponses aux questions et/ou aux préoccupations soulevées par les Candidats seront communiquées au plus tard le 08 novembre 2024.

La Conférence s'est achevée à 16h30 GMT.

L'Agent de Passation des Marchés pour le Compte de MCA Côte d'Ivoire

Annexe (fichier séparé)

- **Présentation faite au cours de la conférence préalable.**